

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа № 1»

ПРИНЯТО:
Решением Педагогического совета
учреждения
Протокол от 30.08.2018 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о летней трудовой практике
КГКОУ «Алтайская общеобразовательная школа №1»

1. Общие положения

1.1. Летняя трудовая практика в КГКОУ «Алтайская общеобразовательная школа №1» (далее - Учреждение) призвана способствовать развитию трудовых навыков, трудолюбия, воспитанию основ экологической культуры, любви к природе у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ).

1.2. Летняя трудовая практика проводится в соответствии с планом работы Учреждения во время летних каникул (июнь-август).

1.3. Привлечение обучающихся во время каникул к труду, не предусмотренному образовательной программой, проводится с письменного согласия совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Обучающиеся привлекаются к труду по озеленению школьной территории. К иным видам трудовой деятельности (ремонтно-строительная, хозяйственно-бытовая и др.) обучающиеся не допускаются.

2. Обучающиеся, подлежащие прохождению практики

2.1. Прохождению летней практики подлежат обучающиеся 5-11 классов, не имеющие противопоказаний по здоровью и прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ.

3. Сроки прохождения трудовой практики

3.1. Сроки прохождения практики определяются графиком, составляемым социальным педагогом в апреле-мае и утверждаемым директором Учреждения.

3.2. Время отработки:

обучающиеся 5, 6 классов – 5 дней по 2 часа в день;

обучающиеся 7, 8, 9, 10 (кроме выпускных) классов – 5 дней по 3 часа в день.

3.3. Обучающийся или его родители (законные представители) имеют возможность согласовать сроки прохождения практики с социальным педагогом до утверждения общешкольного графика.

4. Руководитель летней трудовой практики

4.1. Руководителем трудовой практики назначается педагог Учреждения в соответствии с графиком, утвержденным директором Учреждения.

5. Обязанности руководителя летней трудовой практики.

Руководитель летней трудовой практики обязан:

- 5.1. Заранее сообщать группе вверенных ему обучающихся о начале прохождения практики (в соответствии с графиком).
- 5.2. До начала работ проводить инструктаж по охране труда и технике безопасности.
- 5.3. Находиться с обучающимися в течение всего периода выполнения работ.
- 5.4. Следить за сохранностью инвентаря.
- 5.5. Вести журнал летней трудовой практики.

6. Права руководителей летней трудовой практики

Руководитель летней трудовой практики имеет право:

- 6.1. Сообщать родителям и классным руководителям о неявке обучающегося на практику.
- 6.2. Самостоятельно планировать работу на пришкольном участке.
- 6.3. Оценивать работу обучающихся, выставляя оценку в журнал практики.
- 6.4. Объявлять благодарность отличившимся обучающимся на линейке.