

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа № 1»

ПРИНЯТО:
Решением Общего собрания работников
Учреждения
Протокол от 27.08.2019 № 1

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом школы
Протокол от 27.08.2019 № 4


УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГБОУ
«Алтайская общеобразовательная
школа № 1»
Т.В. Подтеп
Приказ от 27.08.2019 № 103-0.9

Положение
о выплатах компенсационного характера работникам
краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
«Алтайская общеобразовательная школа № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение предусматривает единые принципы установления выплат компенсационного характера работникам краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа № 1» (далее – учреждение), определяет их виды, условия, размеры и порядок их установления в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Алтайского края от 09.11.2004 N 37-ЗС "Об оплате труда работников краевых государственных учреждений», постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Алтайского края», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 23.05.2018 № 27-П «О внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 17.09.2018 № 63-П «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 22.03.2018 № 16-П» .

1.2. Выплаты компенсационного характера могут быть постоянными (на учебный год), временными (на учебную четверть, месяц), разовыми (в связи с выполнением определенной работы).

2. Порядок установления выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Виды выплат компенсационного характера, порядок, размеры и условия их выплат определяются коллективным договором, Положением об оплате труда работников учреждения, настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Перечень, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Указанные выплаты осуществляются в пределах средств, предусмотренных учреждением на оплату труда работников.

3. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам учреждения

3.1. В дополнение к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, определенному в соответствии с пунктом 3.1 Положения об оплате труда работников, педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

- выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей, (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, ведение документации ПМПК, администрирование электронного журнала и др.);

- персонифицированная доплата.

3.1.1.Порядок и условия назначения выплат компенсационного характера педагогическим работникам учреждения определены настоящим Положением.

3.1.2.Выплаты компенсационного характера работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливается локальными нормативными актами учреждения в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса российской Федерации.

3.1.3. Размер выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работников (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство и др.), устанавливается локальными нормативными актами учреждения в следующих размерах из расчета педагогической нагрузки:

- проверка тетрадей – до 15% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- заведование кабинетами – до 30 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- заведование методическими объединениями – до 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- классное руководство – до 15 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за исполнение обязанностей контрактного управляющего (руководителя контрактной службы) – до 100% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.1.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом директор учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда, разрабатывает и реализует программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда. По итогам специальной оценки условий труда (СОУТ) определяются размеры выплат, приказом директора устанавливаются выплаты.

3.1.5. Выплаты работникам учреждения, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.6. В случае, если месячная заработная плата работников, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказываются ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, и установленным минимальным размером оплаты труда.

4. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений

4.1. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений определены настоящим Положением.

4.1.1. Перечень видов выплат компенсационного характера:

выплаты, работникам занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей).

4.1.2. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных,

устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе за исполнение обязанностей контрактного управляющего устанавливаются в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада).

5. Выплаты компенсационного характера для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

5.1. Для специалистов, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

персонифицированная доплата.

5.1.1. Порядок и условия назначения выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу учреждения определены настоящим Положением.

5.1.2. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер выплат за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в оперативном режиме и др.), устанавливаются локальными нормативными актами учреждения и не могут превышать 100 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Выплаты за работу в оперативном режиме устанавливаются водителям учреждения.

5.1.3. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу учреждения за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), персонифицированная доплата производится согласно пунктам 3.1.4.-3.1.6. настоящего Положения.

**Компенсационные выплаты
для заместителей директора, главного бухгалтера, руководителей
структурных подразделений учреждения**

№	Наименование компенсации	Значение показателя, %	Период действия выплат
1.	Выплата за совмещение профессий (должностей), выполнение работ в других условиях, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных должностных обязанностей	до 70 %	На период выполнения таких работ
2.	Выплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	до 50 %	В течении года (по результатам СОУТ)
3.	Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	15 %	С 1 сентября по 31 августа
4.	Выплата за работу в коррекционном ОУ	до 20 %	С 1 сентября по 31 августа

**Компенсационные выплаты
для педагогических работников учреждения**

№	Наименование компенсации	Значение показателя, %	Период действия выплат
1.	Выплата за совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей	до 50 %	На период выполнения таких работ
2.	Выплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	до 50 %	В течении года (по результатам СОУТ)
3.	Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	15 %	с 1 сентября по 31 августа

4.	Выплата за работу в коррекционном ОУ	20 %	с 1 сентября по 31 августа
5.	Выплата за классное руководство: до 6 человек 6 и более человек	1% 10 % 15%	с 16 июня по 31 августа с 1 сентября по 15 июня
6.	Выплата за заведование учебным кабинетом, спортивным и актовым залом, мастерской	до 30 %	с 1 сентября по 31 августа
7.	Выплата за материальную ответственность в кабинетах, оборудованных ИВТ для класса учащихся	10 %	с 1 сентября по 31 августа
8.	Выплата за проверку тетрадей: по русс. яз., математ.: до 6 чел. 6 и более чел. по физике, химии	10 % 15 % 5 %	с 1 сентября по 31 мая
9.	Выплата руководителям школьных МО	до 15 %	с 1 сентября по 31 августа
10.	Выплата за работу в классах с детьми со сложными дефектами	до 20 % (пропорционально количеству часов)	с 1 сентября по 31 мая
11.	Выплата за работу в классах перешедших на ФГОС НОО ОВЗ: до 4 человек 4 и более человек	3 % 5 %	с 1 сентября по 31 августа
12.	Выплата за работу с сайтом Учреждения (своевременное обновление информации на сайте Учреждения)	до 50 %	с 1 сентября по 31 августа
13.	Выплата за ведение протоколов совещаний, педагогических советов	до 15 %	с 1 сентября по 31 августа
14.	Выплата за работу по разным программам в классе	до 10%	Ежемесячные выплаты с 1 сентября по 31 мая
15.	Выплата за ответственному за пришкольный участок	до 30 %	с 1 сентября по 31 августа
16.	Выплата за ведение документации ПМПк	до 20 %	с 1 сентября по 31 августа
17.	Администрирование электронного журнала	до 30%	с 1 сентября по 31 августа

18.	Работа в дежурной группе	до 10%	с 1 сентября по 31 мая
-----	--------------------------	--------	------------------------

Компенсационные выплаты
для учебно-вспомогательного персонала учреждения

№	Наименование компенсации	Значение показателя, %	Период действия выплат
1.	Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	до 100 %	Оплата за каждый выходной и нерабочий праздничный день
2.	Выплата за совмещение профессий (должностей), выполнение дополнительных работ, и не входящих в круг основных обязанностей	до 100 %	на период выполнения таких работ
3.	Выплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	до 50 %	В течение года (по результатам СОУТ)
4.	Выплата за работу в ночное время (с 22.00 до 06.00)	до 35%	с 1 сентября по 31 августа
5.	Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	15 %	с 1 сентября по 31 августа
6.	Выплата за работу в коррекционном ОУ	15 %	с 1 сентября по 31 августа
7.	Выплата за ведение архива, сайта школы	до 50 %	с 1 сентября по 31 августа
8.	Выплата за ведение воинского учета в школе	до 20 %	с 1 сентября по 31 августа
9.	Выплата за работу с филиалом, обработку документации, за своевременную сдачу отчетности в пенсионный фонд	до 30 %	с 1 сентября по 31 августа
10.	Выплата за организацию медицинского осмотра сотрудников школы	до 30%	Разовые выплаты по итогам медосмотра

Компенсационные выплаты
для обслуживающего персонала учреждения

№	Наименование компенсации	Значение	Период действия
---	--------------------------	----------	-----------------

		показателя, %	выплат
1.	Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни	до 100 %	Оплата за каждый выходной и нерабочий праздничный день
2.	Выплата за совмещение профессий (должностей), выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей	до 100 %	На период выполнения таких работ
3.	Выплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	до 50 %	В течение года (по результатам СОУТ)
4.	Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент)	15 %	с 1 сентября по 31 августа
5.	Выплата за работу в коррекционном ОУ	15 %	с 1 сентября по 31 августа
6.	Выплата за работу с хлоркой, моющими средствами	до 50 %	с 1 сентября по 31 августа
7.	Выплата за соблюдение исправности транспортного средства (ремонтные работы)	до 50 %	с 1 сентября по 31 августа
8.	Выплата за работу в оперативном режиме	до 100 %	с 1 сентября по 31 августа
9.	Выплата за уборку транспортного средства	до 25 %	с 1 сентября по 31 августа
10.	Выплата за исполнение сантехнических работ, устранение неполадок во внеурочное время, сборку мебели, погрузочно-разгрузочные работы, уборку снега и т.д.	до 100 %	на период выполнения таких работ
11.	Выплата за дополнительную уборку холла, гардеробной в осенний и весенний период	до 30%	октябрь-ноябрь, март-май
12.	Выплата за стирку мягкого инвентаря	до 5 %	на период выполнения таких работ