

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Алтайская общеобразовательная школа № 1»



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

учителя русского языка и литературы

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ, Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», Трудового кодекса Российской Федерации, приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 554н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог», положения о Кодексе профессиональной этики педагогического работника школы и других законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края.

1.2. Учитель русского языка и литературы назначается и освобождается от должности директором КГКОУ «Алтайская общеобразовательная школа № 1» (далее - школа).

1.3. Учитель должен иметь высшее профессиональное образование, высшее специальное (дефектологическое) или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету (с последующей профессиональной переподготовкой по профилю педагогической деятельности), либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в школе.

1.4. Учитель принимает участие в разработке и реализации программы развития школы в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.

1.5. Учитель должен знать педагогику, психологию, методику и специальные методы и приёмы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Учитель должен использовать в учебно-воспитательном процессе педагогические технологии развивающего дифференцированного обучения на основе индивидуального подхода и результатов диагностики слухоречевых и психофизических отклонений.

1.7. Учитель подчиняется непосредственно заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

1.8. Учителю непосредственно подчиняется лаборант (если учитель выполняет обязанности заведующего кабинетом).

1.9. В своей деятельности учитель руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента и решениями правительства Российской Федерации, решениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

1.10. Учитель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Общепедагогические функции учителя русского языка и литературы

2.1. Основными направлениями деятельности учителя русского языка и литературы являются:

- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями адаптированной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- осуществление образовательного процесса, направленного на обучение, воспитание обучающихся и коррекцию имеющихся слухоречевых отклонений с учетом специфики преподаваемого предмета, структуры дефекта и возраста обучающихся;

- содействие освоению образовательных программ, социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, формированию у них общей культуры личности и осознанному выбору с последующим освоением профессиональных программ;

- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе;

- реализация форм и методов обучения, в том числе выходящих за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты;

- формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ);

- объективное оценивание знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

- организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;

- формирование мотивации к обучению;

- обучение методам понимания сообщения: анализ, сопоставление с другими сообщениями, выявление необходимой для анализирующего информации;

- использование совместно с обучающимися источников языковой информации для решения практических или познавательных задач;

- формирование культуры диалога через организацию устных и письменных дискуссий;

- организация публичных выступлений обучающихся, поощрение их участия на школьных конференциях и других форумах, включая интернет-форумы;

- стимулирование сообщений обучающихся о событии или объекте (рассказ о поездке, событии семейной жизни, спектакле и т.п.), анализируя их структуру, используемые языковые и изобразительные средства;

- обсуждение с обучающимися образцов лучших произведений художественной литературы и журналистики;

- поощрение индивидуального и коллективного литературного творчества обучающихся;

- поощрение участия обучающихся в театральных постановках, стимулирование создания ими анимационных и других видеопроductов;

- моделирование видов профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся (издание школьной газеты, художественного альманаха, разработка сценария театральной постановки и т.д.);
- формирование у обучающихся умения применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного русского языка;
- формирование у обучающихся культуры ссылок на источники опубликования, цитирования, сопоставления, диалога с автором, недопущения нарушения авторских прав.

3. Должностные обязанности

3.1. Учитель русского языка и литературы выполняет следующие должностные обязанности:

- осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, проводит уроки и другие учебные занятия в соответствии с современными требованиями к уроку в условиях школы для детей с ограниченными возможностями здоровья в закрепленных за ним по распределению учебной нагрузки классах, обеспечивает во время занятий надлежащий порядок и дисциплину;
- разрабатывает и реализует программы учебных дисциплин в рамках адаптированной образовательной программы в соответствии с учебным планом, собственным поурочным планом и расписанием занятий;
- использует разнообразные приемы, методы, специфические средства обучения и коррекции речевых ошибок неслышащих обучающихся;
- обеспечивает соответствующий требованиям образовательных программ уровень подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учётом их индивидуальных способностей и структуры дефекта;
- владеет основными закономерностями возрастного развития, стадиями и кризисами развития, социализацией личности, индикаторами индивидуальных особенностей траекторий жизни, а также основами их психодиагностики;
- оперативно извещает руководство школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях с обязательной регистрацией журнале регистрации инструктажа;
- организует изучение обучающимися правил по охране труда и здоровья при использовании звукоусиливающей аппаратуры в процессе учебного занятия;
- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда и здоровья при использовании стационарной звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- ведет в установленном порядке классную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости и успеваемости обучающихся по принятой в школе системе, выставляет оценки в дневник обучающегося и в АИС «Сетевой Город. Образование», своевременно представляет администрации школы отчетные данные;
- осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения адаптированной образовательной программы обучающимися;
- формирует мотивацию к обучению;
- допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации школы в целях контроля и оценки деятельности педагога;

-заменяет на уроках временно отсутствующих учителей по распоряжению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе;

-соблюдает законные права и свободы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

-готовится к проведению занятий, систематически повышает свою профессиональную квалификацию и педагогическую компетентность в области дефектологии, участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в школе;

-участвует в работе Педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы;

-дежурит по школе в соответствии с графиком дежурств в перерывах между занятиями, а также за 20 минут до начала и в течение 20 минут по окончании своих уроков;

-поддерживает постоянную связь с родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся;

-проходит периодические бесплатные медицинские обследования;

-осуществляет коррекционную работу в целях успешной реабилитации, адаптации и интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в окружающее общество слышащих;

-соблюдает слухо-речевой режим школы, обеспечивает выполнение рекомендаций центральной ПМПК, школьного ПМПк и индивидуальной программы психолого-медико-педагогического сопровождения обучающегося;

-обеспечивает совместное планирование с другими специалистами индивидуального образовательного маршрута обучающегося;

-заполняет педагогическую часть индивидуальной программы психолого-медико-педагогического сопровождения обучающегося, оформляет соответствующую документацию для представления ученика на центральную ПМПК и школьный ПМПк;

-выполняет мероприятия по проведению мониторинга качества образования;

-выполняет мероприятия, рекомендованные индивидуальной программой психолого-медико-педагогического сопровождения обучающегося;

- соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики;

-разрабатывает и внедряет в практику работы с несовершеннолетними новые методы и технологии в части воспитания личности способной противостоять трудным жизненным и стрессовым ситуациям;

- соблюдает правила доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;

-соблюдает положения Кодекса профессиональной этики педагогического работника, состоящего в трудовых отношениях с учреждением, осуществляющего образовательную деятельность, и выполняющего обязанности по обучению, воспитанию обучающихся;

-соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка школы, иные локальные правовые акты школы.

3.2. Оказывает инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для этого действий.

3.3. Готовит информацию, объявления, инструкции о графике работы и размещает их на информационном стенде, других информационных устройствах, с учетом требований доступности для инвалидов.

3.4. Предоставляет инвалидам бесплатно информацию в доступной форме (с учетом стойких расстройств функций организма) об их правах, обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления.

3.5. Оказывает услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности).

3.6. Оказывает необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами.

3.7. Осуществляет при оказании услуги, при необходимости, вызов (и допуск) сурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников.

3.8. Привлекает вспомогательный персонал для сопровождения к месту предоставления услуги и обратно, а также оказания иной помощи инвалиду при перемещении по школе.

4.Права

4.1. Учитель русского языка и литературы имеет право:

- участвовать в управлении школой в порядке, определяемом Уставом школы;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
- на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- свободно выбирать и использовать общие и специальные методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
- повышать квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины.

5.Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель русского языка и литературы несет ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся.

5.2. Разрабатывать и внедрять в практику работы с несовершеннолетними новые методы и технологии в части воспитания личности способной противостоять трудным жизненным и стрессовым ситуациям.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.5. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель

несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

6.1. Учитель русского языка и литературы:

-работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки;

-в период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебную нагрузку до начала каникул. График работы учителя в каникулы утверждается приказом директора школы;

-заменяет в установленном порядке временно отсутствующих учителей на условиях почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены);

-заменяется на период временного отсутствия учителями той же специальности или учителями, имеющими отставание по учебному плану в преподавании своего предмета в данном классе;

-получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

-систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

С инструкцией ознакомлен(а): _____
подпись Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 _____ г.